

**BANDO**  
**PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI FONDO PERDUTO A FAVORE DEL SETTORE**  
**RICETTIVO EXTRA ALBERGHIERO 2020**

**Art. 1 Finalità**

Nell'ambito delle iniziative a sostegno del settore del turismo della città di Bergamo, l'Agenzia per lo Sviluppo e la Promozione Turistica della Provincia di Bergamo ha ottenuto dal Comune di Bergamo un contributo a fondo perduto da assegnare finalizzato a sostenere le attività extra-alberghiere situate sul territorio del Comune di Bergamo e che non sono state destinatarie di aiuti da parte dello Stato o della Regione Lombardia.

Dalle indagini compiute, il settore extra-alberghiero del comune di Bergamo, come evidenziato in tabella, ha registrato una perdita nel periodo marzo/agosto del 87,7% (Fonte osservatorio turistico della provincia/VisitBergamo). Il traffico aereo registrato a settembre da Sacbo (aeroporto di Orio al Serio) ha segnato meno 30% rispetto al 2019 e meno 5% rispetto al mese di agosto.

L'esponenziale aumento dei casi di persone contagiate rallenterà la ripresa del settore e proiettando i dati sui mesi settembre/dicembre è prevedibile che da marzo a dicembre 2020 il settore extra-alberghiero registri solo il 18% degli arrivi dello stesso periodo del 2019.

BG ARRIVI	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Marzo/Agosto
<b>2020</b>	748	61	355	1.500	4.651	6.654	13.969
<b>2019</b>	14.406	19.795	19.527	19.279	21.306	19.114	113.427
<b>DIFFERENZA</b>	-13.658	-19.734	-19.172	-17.779	-16.655	-12.460	-99.458
	-95%	-99,7%	-98,2%	-92,2%	-78,2%	-65,2%	-87,7%

In particolare, l'incentivo a fondo perduto è volto a sostenere gli operatori del settore dai maggiori oneri derivanti dall'adesione al protocollo d'intesa **#BergamoSicura** siglato tra l'Agenzia per lo sviluppo e la Promozione Turistica della Provincia di Bergamo scarl e le principali associazioni di categoria (Associazione Bergamo Bed and Breakfast, Associazione B&B and CO, Associazione Welcome! Ospitalità Bergamo Alta) cui aderisce il 39,8% degli operatori del settore extra-alberghiero, volto ad elevare gli standard di sicurezza rispetto al protocollo emanato da Regione Lombardia.

Nel tentativo di rilanciare il settore turistico drammaticamente colpito in particolare nel Comune di Bergamo, il protocollo d'intesa **#BergamoSicura** ha, infatti, adottato misure relative alla pulizia e alla sanificazione delle strutture extralberghiere superiori e più rigorose rispetto quelle prescritte da Regione Lombardia.

**Articolo 2 Dotazione Finanziaria e determinazione del contributo**

Le risorse complessivamente destinate all'iniziativa ammontano a **euro 150.000,00** interamente messi a disposizione dal Comune di Bergamo.

I fondi interverranno a finanziare esclusivamente le domande delle attività localizzate nel territorio del Comune di Bergamo sulla base delle domande pervenute e dell'ordine cronologico delle stesse.

Il contributo forfettario a fondo perduto è determinato nella misura di **euro 619,91** e sarà assegnato per ogni struttura ricettiva presente sul territorio del Comune di Bergamo, agli operatori in possesso dei requisiti indicati nel presente Bando.

L'importo è liquidato al netto della ritenuta d'acconto del 4%, secondo quanto previsto dall'art. 28 co. 2 del D.P.R. n. 600/1973, qualora dovuta.

Il contributo tiene conto forfettariamente dei maggiori oneri derivanti dall'adesione al Protocollo **#BergamoSicura**, quali a titolo esemplificativo l'incremento orario del personale per il servizio di pulizia, le forniture di specifici prodotti per elevare il livello di sicurezza, l'acquisto di copri cuscini e copri materassi, ecc, applicato alla previsione degli arrivi.

### Articolo 3 Soggetti Beneficiari e Requisiti

Possono presentare richiesta per ottenere i contributi gli operatori titolari delle seguenti strutture ricettive extra alberghiere esclusivamente situate nel territorio del Comune di Bergamo, quali:

- B&B
- Casa Vacanze
- Foresteria
- Ostello
- Locanda
- Affitti Turistici
- Altro

Possono aderire al Bando gli operatori in possesso dei seguenti requisiti:

1. aver aderito al protocollo #Bergamosicura, che andrà allegato sottoscritto dall'operatore alla domanda;
2. non aver sospeso l'attività a partire dal mese di giugno 2020 (da dimostrare attraverso la rendicontazione della tassa di soggiorno);
3. non aver indirizzato la propria attività in affitti di lunga durata (si intendono per tali le permanenze superiori a 30 giorni);
4. non aver beneficiato di contributi statali o regionali;
5. aver aderito al portale [www.visitbergamo.net](http://www.visitbergamo.net) dell'Agenzia per lo sviluppo e la Promozione Turistica della Provincia di Bergamo scarl (aver richiesto di promuovere l'attività sul sito internet dell'Ente);
6. Utilizzare l'applicativo Tourist Tax Pro per la rendicontazione della tassa di soggiorno.

Tutti i requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di contributo e mantenuti sino alla liquidazione del contributo, pena la decadenza.

### Articolo 4 Presentazione delle domande

La domanda redatta su apposita modulistica, corredata dalla ulteriore documentazione prescritta per la partecipazione al Bando, (scaricabile dal sito [www.visitbergamo.net](http://www.visitbergamo.net)) da riprodurre in formato PDF, recante la sottoscrizione a mano o sottoscrizione digitale del legale rappresentante dell'operatore richiedente, dovrà essere inviata esclusivamente quale allegato a messaggio di Posta Elettronica Certificata (PEC), a partire **dalle ore 10,00 del 12 novembre 2020 e fino alle ore 24,00 del 31 dicembre 2020**, salvo chiusura anticipata per esaurimento risorse disponibili o proroga del termine in caso di ulteriore capienza, esclusivamente e pena l'inammissibilità al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

[turismobergamo@registerpec.it](mailto:turismobergamo@registerpec.it)

indicando quale oggetto del messaggio

**“BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A FAVORE DEL SETTORE RICETTIVO EXTRA ALBERGHIERO 2020 IN CONSEGUENZA DELL’EMERGENZA COVID-19”**

Alla domanda redatta secondo il modello all. A reperibile sul sito internet [www.visitbergamo.net](http://www.visitbergamo.net), contenente dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà di cui all’art. 47 D.P.R. 445/2000, dovrà inoltre essere allegata:

- Carta di identità del titolare/proprietario/operatore sottoscrittore della domanda;
- Rendicontazione terzo trimestre tassa di soggiorno Comune di Bergamo;
- Protocollo #Bergamo Sicura debitamente sottoscritto per accettazione;
- Dati Bancari (IBAN ) del beneficiario;
- Istantanea o stampa della pagina della scheda della struttura pubblicata sul sito [visitBergamo.net](http://visitBergamo.net)
- indirizzo di posta elettronica utilizzato per il log in per accedere al tourist tax pro

Ciascun operatore può presentare una sola istanza di contributo.

Qualora lo stesso operatore rappresenti più strutture extra alberghiere dovrà compilare una domanda per ogni singola struttura ed inserirla in un unico messaggio di posta elettronica.

**Articolo 5 Esame delle domande ed assegnazione del contributo**

Ai fini dell’ammissione al contributo è prevista una procedura a sportello secondo l’ordine cronologico di presentazione della domanda. Per ordine di presentazione delle domande si intende l’ordine cronologico di invio delle domande, tramite Posta Elettronica Certificata, corrispondente all’orario di invio (ora/minuto/secondo) a partire dal giorno ed ora di apertura del bando.

L’assegnazione del contributo avviene in base all’ordine cronologico di arrivo delle domande.

L’istruttoria sarà finalizzata a verificare il rispetto degli elementi procedurali (completezza, correttezza e sottoscrizione della domanda MOD -A e PROTOCOLLO # BERGAMO SICURA) ed il possesso dei requisiti per l’accesso al contributo.

Nel corso dell’istruttoria, sarà facoltà dell’Ufficio richiedere integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata, assegnando all’operatore un termine perentorio di 5 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione, per la risposta. Decorso inutilmente tale termine, la domanda si intenderà definitivamente non ammessa al contributo e comunque rinunciata dall’operatore.

Alla domanda di contributo in corrispondenza della quale si arriverà ad esaurire il fondo verrà assegnato l’importo residuo disponibile del fondo: in caso di più domande eventualmente aventi lo stesso orario di invio (ora/minuto/secondo) sarà operato un riparto proporzionale delle risorse che risulteranno ancora disponibili dopo aver soddisfatto tutte le richieste di contributo inviate in precedenza collocatesi utilmente. Alle domande successive prive di copertura finanziaria e che non saranno oggetto di istruttoria verrà comunicata la non ammissione per esaurimento dei fondi disponibili.

Le domande prive di copertura finanziaria, non saranno oggetto di istruttoria.

**Articolo 6 Liquidazione ed erogazione del contributo**

La liquidazione ed erogazione del contributo saranno subordinate alla verifica delle condizioni previste dai precedenti articoli 4 e 5. La liquidazione del contributo sarà subordinata alla verifica del soddisfacimento delle condizioni previste dal presente bando e alla verifica delle dichiarazioni rese e avverrà una volta completate le operazioni istruttorie.

#### **Articolo 7 Obblighi dei beneficiari**

Gli operatori beneficiari sono obbligati, pena la decadenza totale o parziale dal contributo:

- 1) al rispetto di tutte le condizioni previste dal Bando;
- 2) a comunicare eventuali altri aiuti richiesti e/o ottenuti e che possano dare luogo a cumulo di contributi sia in sede di presentazione della domanda che successivamente;
- 3) a comunicare la eventuale rinuncia al contributo entro 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione relativa all'assegnazione dello stesso;
- 4) a fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;

#### **Articolo 8 Decadenze e rinunce**

Oltre a quanto specificato negli articoli precedenti, il contributo decade o è revocato qualora durante i controlli a campione venisse rilevato:

- a) non vengano rispettati gli obblighi, anche procedurali, previsti dal bando e dagli atti a questi conseguenti, nonché dal protocollo #BergamoSicura;
- b) sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità di cui al presente bando;
- c) sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere, sia relativamente al possesso dei requisiti previsti dal bando sia in fase di realizzazione e rendicontazione degli investimenti. Si ricorda che trova applicazione quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 in tema di dichiarazioni sostitutive di atto notorio, in particolare le sanzioni penali (art. 76) in caso di dichiarazioni mendaci e la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75).

In caso di decadenza totale o dell'agevolazione già erogata, entro trenta giorni dalla comunicazione del provvedimento di revoca, l'operatore deve restituire alla Agenzia per Lo Sviluppo e la Promozione Turistica della Provincia di Bergamo il contributo percepito, aumentato degli interessi legali calcolati a decorrere dalla data di erogazione e sino alla data di assunzione del provvedimento di decadenza, ferme restando eventuali responsabilità penali.

#### **Articolo 9 Responsabile unico del procedimento (RUP) e Norme per la tutela della privacy**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, Responsabile del Procedimento è il sig. Demetrio Tomasoni.

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), l'Agenzia per Lo Sviluppo e la Promozione Turistica della Provincia di Bergamo informa i partecipanti al bando sulle modalità del trattamento dei dati personali, in relazione alla presentazione della domanda di contributo.

Il titolare del trattamento dei dati è la Agenzia per Lo Sviluppo e la Promozione Turistica della Provincia di Bergamo.

I dati conferiti dai soggetti interessati costituiscono il presupposto indispensabile per lo svolgimento del procedimento con particolare riferimento alla presentazione della domanda di contributo ed alla corretta gestione amministrativa e della corrispondenza, nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali, ivi inclusa ai fini degli adempimenti necessari a dare applicazione al presente testo di regolamento, compresa la

comunicazione di tali informazioni alle banche dati dei contributi pubblici previste dall'ordinamento giuridico nonché all'adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di ottenere quanto richiesto o la concessione del contributo richiesto. Si precisa che l'interessato è tenuto a garantire la correttezza dei dati personali forniti, impegnandosi, in caso di modifica dei suddetti dati, a richiederne la variazione affinché questi siano mantenuti costantemente aggiornati. I dati forniti saranno utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie ai suddetti scopi e non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dai casi individuati da espresse disposizioni normative. Resta fermo l'obbligo dell'Agenzia per Lo Sviluppo e la Promozione Turistica della Provincia di Bergamo di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo. Il trattamento dei dati personali è effettuato – nel rispetto di quanto previsto dal GDPR e successive modificazioni e integrazioni, nonché dalla normativa nazionale – anche con l'ausilio di strumenti informatici, ed è svolto dal personale dell' Agenzia per Lo Sviluppo e la Promozione Turistica della Provincia di Bergamo e/o da soggetti terzi, designati Responsabili esterni del trattamento, che abbiano con esso rapporti di servizio, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. La conservazione degli atti inerenti il presente bando cessa decorsi 10 anni dall'avvenuta corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

Ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:

- ✓ chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
- ✓ esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta [turismobergamo@registerpec.it](mailto:turismobergamo@registerpec.it) con idonea comunicazione;
- ✓ proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Articolo 10 Normativa europea di riferimento e cumulo**

Gli aiuti di cui al presente Bando sono concessi ai sensi del Regolamento CE 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013, pubblicato sulla G.U.U.E. del 24/12/2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis».

L'art. 2 comma 2 del Regolamento prevede che “L'importo complessivo degli aiuti “de minimis” da uno Stato membro a un'impresa unica non può superare € 200.000,00, nell'arco di tre esercizi finanziari”.

Per impresa unica, ai sensi dell'art. 2 comma 2 del medesimo regolamento, si intende “l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti: a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa; b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa; c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima; d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di

voto degli azionisti o soci di quest'ultima. Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica".

Dunque, la concessione del contributo è vincolata al rispetto del massimale di aiuti concedibili nell'arco dei tre anni finanziari, che dovrà essere autocertificato dal richiedente e che, comunque, sarà oggetto di verifica da parte dell'amministrazione mediante l'accesso alla banca dati SIAN "Registro degli aiuti di Stato".

Per quanto non disciplinato o definito espressamente dal presente Bando si fa rinvio ai suddetti Regolamenti UE. In ogni caso nulla di quanto previsto nel presente Bando può essere interpretato in maniera difforme rispetto a quanto stabilito dalle norme pertinenti di tali Regolamenti.

## Articolo 11 Informazioni e contatti

Le richieste di chiarimenti o informazioni relative al presente avviso possono essere inviate a [mail@visitbergamo.net](mailto:mail@visitbergamo.net)

Le comunicazioni relative alla pratica e alla domanda di contributo sono effettuate dalla Agenzia per Lo Sviluppo e la Promozione Turistica della Provincia di Bergamo esclusivamente come indicato negli art. precedenti.

## Allegati

- Mod A – Modulo di domanda
- Rendicontazione terzo trimestre tassa di soggiorno Comune di Bergamo
- Protocollo #Bergamo Sicura
- Dati Bancari (IBAN) del beneficiario
- Istantanea o stampa della pagina della scheda della struttura pubblicata sul sito visitBergamo.net
- indirizzo di posta elettronica utilizzato per il log in per accedere al tourist tax pro